

**Второй Всероссийский похоронный отраслевой конкурс на присвоение звания
«Мастер похоронного обслуживания»
(с награждением соответствующим Почетным знаком)**

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ

1. Общие положения и сроки проведения

1.1 Почетный знак «Мастер похоронного обслуживания» входит в Капитул ордена «Сочувствие и Содействие» и относится к профессиональной похоронной отраслевой наградной системе, введенной АНО «Орден Сочувствия и Содействия». Награждение производится в соответствии со Статутом Ордена.

1.2 Конкурс проводится с 01 по 30 октября 2014 г. Награждение лауреатов может производиться в течение указанного периода по согласованию с Кавалерской Думой Ордена, выполняющей функции конкурсной комиссии.

2. Цели и задачи конкурса

2.1 Цели конкурса:

- повышение профессионализма кадров и качественного уровня похоронного обслуживания;
- стимулирование работников похоронной отрасли к постоянному совершенствованию профессионального мастерства и поощрение достойных;
- приобретение общественного признания и укрепление доверия потребителей к услугам и работникам похоронной отрасли, поднятие престижа профессии.

2.2 Основные задачи конкурса:

- широкое информирование юридических и физических лиц, оказывающих ритуальные услуги населению, о проведении конкурса и организация обратной связи;
- продвижение образовательных программ и информационных продуктов, обеспечивающих профессиональный рост работников похоронной отрасли;
- совершенствование внутрифирменных и внутриотраслевой систем управления персоналом, содействие эффективной организации и охране труда;
- привлечение СМИ к формированию положительного имиджа работника похоронной службы, информированию потребителей о наличии высокопрофессиональных кадров и качественных услуг в сфере погребения и похоронного дела;
- организация эффективной работы Кавалерской Думы Ордена по рассмотрению заявок и принятию соответствующих решений;
- организация церемоний награждения лучших профессионалов похоронного обслуживания.

3. Участники конкурса

3.1 Участниками конкурса признаются штатные работники* похоронных предприятий (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) по заявкам работодателей.

** Примечание - Категории персонала приведены по ГОСТ Р 53107-2008 (раздел 2.4 «Категории персонала, занятого в подготовке и проведении похорон»):*

диспетчер ритуального обслуживания: Сотрудник, осуществляющий первичную связь с потребителем, координирующий и контролирующий ход выполнения похоронных услуг.

агент ритуального обслуживания [приемщик заказов на организацию похорон]: Сотрудник, принимающий заказ на организацию и проведение похорон и обеспечивающий его выполнение.

Примечание – По желанию потребителя агент может сопровождать всю церемонию похорон, обеспечивать и сопровождать транспортирование останков или праха умершего или погибшего от места отправки до места, указанного потребителем, при необходимости выполнять функции церемониймейстера.

церемониймейстер ритуального обслуживания: Организатор погребения, специалист в области похоронной обрядности.

Примечание - При отсутствии церемониймейстера его функции может выполнять агент ритуального обслуживания.

музыкант ритуального обслуживания: Организатор, дирижер или исполнитель музыкального сопровождения погребения, специалист в области музыкальной и звуковой похоронной обрядности.

смотритель кладбища, колумбария: Организатор погребения, ответственный за подготовку и осуществление погребения в могилу, склеп, колумбарную нишу.

рабочий по захоронению: Сотрудник, обеспечивающий подготовку места погребения и осуществляющий захоронение.

озеленитель объектов похоронного назначения: Сотрудник, осуществляющий уход за местами захоронения и озеленение территории.

бальзамировщик: Сотрудник, осуществляющий бальзамирование тел умерших или погибших и реставрационные работы.

Примечание - Функции бальзамировщика может выполнять санитар морга.

постижер: Сотрудник, осуществляющий парикмахерские работы и изготовление париков при подготовке тел умерших или погибших к похоронам

оператор кремационного оборудования: Сотрудник крематория, осуществляющий кремацию останков умершего или погибшего и обработку праха.

3.2 Музыканты-композиторы, художники, дизайнеры и представители иных творческих профессий, выполняющие функции по похоронному обслуживанию населению, могут участвовать в конкурсе как частные лица.

4. Порядок проведения конкурса

Подача заявок и регистрация участников

4.1 Ходатайство о награждении работника (вместе с Наградным листом и подтверждающими заслуги документами и материалами) подается работодателем (или физическим лицом) в Кавалерскую Думу Ордена. Предварительно можно направить документы по факсу или электронной почте с последующим предоставлением оригиналов. Контактные телефоны Магистра Ордена:

- в Москве 8 (903) 220-25-00

- в Екатеринбурге 8 (912) 248-87-13

Электронная почта Ордена - funeralorder@gmail.com

4.2 Формы Ходатайства и Наградного листа прилагаются к настоящему Положению. В качестве подтверждающих заслуги работника документов могут представляться копии документов об образовании и повышении квалификации, благодарностей, благодарственных писем, грамот, комментариев из книг жалоб и предложений, рекомендации общественных организаций и органов власти различных уровней, статистическая отчетность, фото и видеоматериалы, аудиозаписи, свидетельства коллег и потребителей, авторские разработки, патенты, стандарты качества, свидетельства и сертификаты, тексты речей, сценарии обрядовых церемоний и т.д.

4.3 Для участия в конкурсе необходимо зарегистрироваться:

- заполнить и подать соответствующую Заявку на имя Верховного Магистра Ордена с указанием названия предприятия, его почтового адреса, телефонов и электронной почты, банковских реквизитов, ФИО руководителя и ФИО конкурсантов (кандидатов) с указанием должностей;

- оплатить регистрационный взнос в размере 15.000 руб. за одного конкурсанта.

После регистрации предприятие получает Рекомендации по проведению внутреннего отбора сотрудников на соискание награды, в т.ч. критерии отбора.

4.4 От одного предприятия может направляться на конкурс не более 5-ти кандидатов. В случае целесообразности подачи заявки на большее количество кандидатов руководитель предприятия (индивидуальный предприниматель) обращается в Кавалерскую Думу Ордена с обоснованием такой необходимости. Кавалерская Дума вправе принять решение о допуске к участию в конкурсе заявленного количества кандидатов.

4.5 Вся информация о конкурсе, поданных заявках и решениях Кавалерской Думы размещается на интернет-сайте Ордена.

4.6 Заявители и кандидаты несут ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с действующим законодательством и требованиями Ордена.

Общие требования к кандидатам

4.7 На момент подачи заявки (Ходатайства) кандидат должен иметь стаж работы в сфере похоронного обслуживания не менее двух лет.

4.8 Заявители и кандидаты собирают и предоставляют все документы и материалы, необходимые для всесторонней оценки представляемых кандидатов и подтверждения соответствия кандидатов установленным требованиям, в т.ч. положениям Рекомендаций по проведению внутреннего отбора сотрудников. Исключение могут составлять сведения и документы, которые составляют коммерческую тайну.

4.9 Кавалерская Дума Ордена может устанавливать определенные требования к подаваемым документам, материалам и информационными продуктам в зависимости от категории персонала.

Рассмотрение заявок

4.10 Кавалерская Дума Ордена рассматривает заявку (Ходатайство), представленные документы и выносит решение о присвоении звания «Мастер похоронного обслуживания» либо об отказе в присвоении звания в течение месяца с момента поступления заявки.

4.11 В случае необходимости Кавалерская Дума имеет право запросить дополнительную информацию, проверить достоверность представленных данных и иные права, направленные на обеспечение проверки соответствия предоставленной информации.

4.12 Кавалерская Дума в течение 7 дней после принятия решения о присвоении звания либо об отказе обязана проинформировать об этом заявителя (кандидата).

4.13 В случае отказа в присвоении звания по какой-либо кандидатуре предприятие (индивидуальный предприниматель) может предложить другую кандидатуру взамен один раз. При этом не требуется дополнительно оплачивать регистрационный взнос. В случае непредставления другой кандидатуры регистрационный взнос не возвращается.

4.14 Кавалерская Дума в случае отказа в присвоении звания направляет заявителю мотивированное заключение и рекомендации по обеспечению соответствия критериям и требованиям конкурса.

Награждение лауреатов конкурса

4.15 Награждение лауреатов конкурса проводится в торжественной обстановке. Сведения о лауреатах конкурса размещаются на интернет-сайте Ордена и могут распространяться в СМИ. Кавалерская Дума организует ведение реестра победителей конкурса – кавалеров Почетного знака «Мастер похоронного обслуживания».

4.16 По решению Кавалерской Думы рассмотрение заявок и награждение может проводиться в рамках конкретного муниципального образования или региона.

4.17 Место, время и количество церемоний награждения определяется Кавалерской Думой. Заявители и кандидаты вправе вносить свои предложения по этим вопросам.

Права и обязанности лауреатов конкурса

4.18 Предприятиям и индивидуальным предпринимателям, чьи сотрудники являются лауреатами конкурса, и самим лауреатам конкурса предоставляется право использовать Почетный знак «Мастер похоронного обслуживания».

Изображение знака разрешается размещать в рекламных и иных материалах, а также иным образом, допускаемым законодательством. Информация о награждении является открытой, она также может публично сообщаться потребителям, партнерам, органам власти и иным не запрещенным законодательством образом.

4.19 Лауреаты конкурса должны поддерживать высокий уровень качества обслуживания, заявленный ими на момент присвоения звания «Мастер похоронного обслуживания».

Кавалерская Дума организует, при необходимости, проверку соблюдения выполнения лауреатами конкурса установленных в конкурсе критериев и требований. Лауреаты и заявители обязаны обеспечить возможность проведения указанных проверок.

4.20 В случае выявления нарушений лауреатом конкурса критериев и требований, установленных в конкурсе «Мастер похоронного обслуживания», поступлении жалоб и исков, а также при выявлении органами государственного надзора нарушений требований действующего законодательства к качеству и безопасности продукции и услуг, действие звания и права использовать Почетный знак «Мастер похоронного обслуживания» может быть прекращено вплоть до устранения указанных нарушений.

В исключительных случаях Кавалерская Дума имеет право лишить звания и права использования Почетного знака «Мастер похоронного обслуживания». Информация о таких решениях также размещается на интернет-сайте Ордена и доводится до потребителей через СМИ.

4.21 Лауреаты, получившие звание «Мастер похоронного обслуживания», равно как и заявители, ходатайствовавшие за них, берут на себя обязанности по продвижению целей и задач АНО «Орден Сочувствия и Содействия» и поддерживают достигнутый высокий уровень профессионализма в сфере похоронного дела.

4.22 Участники конкурса могут подавать ходатайства о награждении любыми наградами, входящими в Капитул Ордена, а также участвовать в работе Ордена.

Финансирование работ

4.23 Финансирование работ по проведению конкурса осуществляется за счет средств, поступивших в качестве регистрационных взносов.

Дополнительное финансирование из бюджета АНО «Орден Сочувствия и Содействия» не предусматривается.

4.24 Конкурс носит общественный некоммерческий характер, проводится на принципах добровольности и инициативности. Текущие расходы на организационно-техническое обеспечение конкурса и церемоний награждения могут оплачиваться заявителями, кандидатами, лауреатами, иными лицами.

4.25 Заявители и кандидаты могут делать благотворительные взносы и пожертвования в Орден для финансирования проведения конкурса и других проектов Ордена. При этом лица, вносящие денежные средства, получают благодарственные грамоты и Сертификаты с указанием конкретных проектов, на финансирование которых направляются средства.

ХОДАТАЙСТВО
о представлении к награде, входящей в Капитул
Ордена «Сочувствие и Содействие»

(ФИО и должность ходатайствующего - руководителя предприятия, организации, учреждения, органа государственной,

региональной, местной власти, религиозного объединения, индивидуального предпринимателя, гражданина (иное),

ознакомившись с целями и задачами Ордена, его Капитулом и порядком награждения, ходатайствует перед Кавалерской Думой Ордена о награждении гражданина (юридического лица)

(ФИО полностью, должность, наименование юр. лица)

Почетным знаком «Мастер похоронного обслуживания»:

за _____

(кратко указать заслугу или достижение)

Наградной лист (Приложение 1), необходимые подтверждения и рекомендации прилагаются к Ходатайству.

Реквизиты ходатайствующего (ФИО, должность, адрес организации, контактные телефоны, e-mail, для физических лиц паспортные данные, адрес, кем являются по отношению к кандидату – коллега, сослуживец, родственник, иное):

Подпись (подпись физического лица может быть заверена по месту работы или в другом месте)

М.П.

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетный знак «Мастер похоронного обслуживания»

1. Фамилия, имя, отчество кандидата (соискателя награды) _____

2. Должность, место работы (полное наименование), для пенсионеров указать № удостоверения _____

3. Пол _____ 4. Дата рождения (число, месяц, год) _____

5. Место рождения _____

6. Паспорт серии _____ № _____ выдан _____
(кем, когда)

6. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Адрес места жительства _____

(если фактический адрес проживания другой, указать)

9. Телефон, электронная почта _____

10. Общий стаж работы, связанной с похоронной деятельностью _____
Стаж работы по указанному месту работы _____

11. Имеющиеся профессиональные награды (награды Ордена) _____

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению лица

Подпись руководителя, должностного лица (иное указать)

_____ М.П.